



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

NR. 28 DEL 12-03-2018

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CENTO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D1

L'anno duemiladiciotto addì dodici del mese di Marzo, alle ore 18:30, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale,

Cognome e Nome		Presenti	Assenti
CAPPELLETTI PIER LUIGI	SINDACO		X
ZANELETTI GIULIANO	VICE SINDACO	X	
PISATI DARIO	ASSESSORE	X	
Presenti - Assenti		2	1

Partecipa alla seduta il, Segretario Comunale DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI.

Il Sig. GIULIANO ZANELETTI, nella sua qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Quindi, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Proposta n° 37 del 12-03-2018

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CENTO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D1

Presentata dal Servizio: RAGIONERIA

Allegati: 1

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 22 del 12.03.2018 avente ad oggetto "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale – anni 2018-2019-2020", prevedendo la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE Direttivo Amministrativo Contabile", categoria D, posizione economica D.1;

RICHIAMATA altresì la determinazione del Responsabile del Servizio Personale:

- n. 178 del 15.12.2016 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n.1 posto di "ISTRUTTORE Direttivo Amministrativo - Contabile", categoria D.1, tempo pieno ed indeterminato;

PRESO ATTO che, contestualmente alla presa d'atto dell'esito negativo dell'avviso di selezione, il Servizio Personale dell'Ente ha esperito apposita indagine conoscitiva presso altri Enti per accertare la disponibilità di eventuali graduatorie concorsuali vigenti cui poter attingere per l'assunzione a tempo indeterminato, accertando la presenza di una graduatoria concorsuale valida presso il Comune di Cento;

VISTA nel frattempo la nota trasmessa al Comune di Cento (FE) con la quale veniva richiesta la disponibilità alla sottoscrizione di un accordo per l'utilizzo della graduatoria concorsuale vigente per l'eventuale assunzione nel proprio organico di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile, Cat. D, posizione economica D.1;

VISTE, al riguardo, le seguenti disposizioni normative:

- Legge 16/01/2003, n°3, art. 9 che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione.....";
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n°350 il quale prevede ".....In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

RICHIAMATA, al riguardo, la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile *"utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione"*;

VISTA, inoltre, la Circolare n°5/2013 del 21/11/2013 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione che detta disposizioni in merito all'utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato da parte di pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATA la recente pronuncia della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n° 124 del 03/10/2013 nella quale viene indicata la possibilità di utilizzare le graduatorie di altre Amministrazioni pubbliche anche se non è stata sottoscritta una intesa preventiva rispetto all'indizione del concorso, precisando che in effetti ,ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra,rileva

la necessità che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria;

VERIFICATO che la disposizione legislativa di cui al succitato art. 3 comma 61 della Legge n°350/2003 consente ai Comuni interessati di realizzare evidenti economie di atti amministrativi ed anche di risorse pubbliche, con la riduzione dei tempi occorrenti alla copertura di posti, offrendo nel contempo possibilità di impiego più ampie per i concorrenti che partecipano ad una unica procedura di selezione;

ATTESO CHE l'Accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/1990, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n° 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato schema di Accordo, predisposto in accordo tra le parti e che si allega alla presente per formare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO atto che l'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale, mentre per gli altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex art. 30 e 34bis D.Lgs. n. 165/2001, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, con particolare riferimento alle norme sul "Pareggio di Bilancio", tempo per tempo dettate) le stesse saranno a totale carico degli Enti convenzionati;

Considerato altresì che, come espressamente indicato nello schema di accordo, l'eventuale rifiuto a prendere servizio presso l'Ente, espressamente manifestato dal candidato idoneo, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;

RITENUTO, pertanto, di approvare l'allegato schema di Accordo;

VISTO il Decreto Lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

1. Di approvare l'allegato schema di Accordo, da stipulare con il Comune di Cento (FE) per l'utilizzo della graduatoria di cui al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo parziale e indeterminato di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile, con inquadramento giuridico nella categoria D1, la cui graduatoria è stata approvata in data 09.01.2018;
2. Di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'assunzione dell'impegno di spesa di € 500,00 per il compenso forfettario da corrispondere al Comune di Cento per ogni idoneo assunto;
3. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Personale alla sottoscrizione dell'accordo in questione;
4. Di dichiarare, con votazione separata ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure definite nell'accordo

Deliberazione N° 28 del 12-03-2018

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
GIULIANO ZANELETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che il presente atto, avente ad oggetto APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CENTO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D1, diviene esecutivo ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000.

[] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione – Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile – art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate

ACCORDO

TRA IL COMUNE DI CENTO (FE) E IL COMUNE DI ORIO LITTA FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DELL'UTILIZZAZIONE DELLE GRADUATORIE DEL COMUNE DI CENTO APPROVATE A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA C - PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D1 E PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D1

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____, del mese di _____,

tra il **Comune di Cento (FE)** (C.F. 81000520387) legalmente rappresentato dal Dirigente del Settore Personale, _____, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione dell'atto deliberativo di G.C. n. _____ del _____ esecutivo ai sensi di legge,

E

il **Comune di ORIO LITTA (LO)** (P.IVA 07237860155) legalmente rappresentato dal _____, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione dell'atto deliberativo di G.C. n. _____ del _____ esecutivo ai sensi di legge,

PREMESSO:

- che l'art. 9, comma 1, della legge 3/2003 e l'art. 3, comma 61, della legge 350/2003 esprimono la preferenza per l'utilizzazione delle graduatorie esistenti per l'assunzione di specifici soggetti per ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione *con le modalità indicate nel regolamento* e che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- l'art. 36, comma 2 ultimo periodo, del D. Lgs. 165/2001, dispone che "E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.";

ACCERTATO che con i pareri n.124/2013 e n.149/2015 della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti dell'Umbria, la prima indicazione fornita dal legislatore deve essere individuata nell'utilizzo delle graduatorie esistenti, *in primis* per le graduatorie dello stesso ente, senza ricorso all'espletamento delle procedure di mobilità volontaria, ed in subordine alle graduatorie concorsuali formate da altre amministrazioni, posto che l'accordo può intervenire anche dopo l'espletamento della procedura concorsuale;

DATO ATTO che il Comune di Cento:

- con determinazione dirigenziale n. 1812 del 29/12/2017 e successiva determinazione n. 9 del 09/01/2018 ha provveduto all'approvazione della graduatoria finale del *Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile - Categoria D1 - da assegnare uno al Settore Personale e uno al Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali*, nella quale risultano 16 candidati idonei;
- con determinazione dirigenziale n. 36 del 17/01/2018 ha provveduto all'approvazione della graduatoria finale del *Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di istruttore amministrativo contabile - cat. C - da assegnare al Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali - Servizio Affari Amministrativi - Protocollo Informatico, Messi Comunali e Albo Pretorio*, nella quale risultano 18 candidati idonei;
- con determinazione dirigenziale n. 182 del 23/02/2018 ha provveduto all'approvazione della graduatoria finale del *Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 (due) posti di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1, di cui per n.1 posto opera la riserva a favore dei volontari delle Forze Armate, a tempo indeterminato e pieno, da destinare al Settore VI Lavori Pubblici e Assetto del Territorio - di cui uno da destinare allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e uno al Servizio Opere Pubbliche e Mobilità*, nella quale risultano 5 candidati idonei;

ACCERTATO:

- che con nota prot. n. _____ in data _____ il Sindaco del Comune di ORIO LITTA ha espresso intenzione di convenzionarsi con il Comune di Cento (FE) per l'utilizzo della seguente graduatoria: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – CATEGORIA D1;

- che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni G.C. n.28 DEL 12.03.2018 e G.C. n. ____, hanno deciso di sottoscrivere il presente schema di accordo ai fini dell'utilizzazione della/e suddetta/e graduatoria/e dei concorsi pubblici indetti dal Comune di Cento, in corso di validità;

Visti gli artt. 35 e ss. del D.Lgs. 165/2001 e 91 del D.Lgs. 267/2000;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

le parti approvano la premessa come sopra parte integrante e sostanziale della presente convenzione,

Art. 1

Il Comune di Cento (FE), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia autorizza il Comune di ORIO LITTA ad utilizzare le seguenti graduatorie concorsuali in corso di validità:

- graduatoria del *Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile - Categoria D1 - da assegnare uno al Settore Personale e uno al Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali*, nella quale risultano 16 candidati idonei, approvata con determinazione dirigenziale n. 1812 del 29/12/2017 e successiva determinazione n. 9 del 09/01/2018;
- graduatoria del *Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo Contabile - Cat. C – da assegnare al Settore Servizi alla Persona e Servizi Culturali - Servizio Affari Amministrativi – Protocollo Informatico, Messi Comunali e Albo Pretorio*, nella quale risultano 18 candidati idonei, approvata con determinazione dirigenziale n. 36 del 17/01/2018;
- graduatoria del *Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 (due) posti di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1, di cui per n.1 posto opera la riserva a favore dei volontari delle Forze Armate, a tempo indeterminato e pieno, da destinare al Settore VI Lavori Pubblici e Assetto del Territorio – di cui uno da destinare allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e uno al Servizio Opere Pubbliche e Mobilità*, nella quale risultano 5 candidati idonei, approvata con determinazione dirigenziale n. 182 del 23/02/2018;

La finalità della presente convenzione è di attivare una forma di cooperazione tra Enti che consenta il raggiungimento degli obiettivi di efficacia, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, nell'ottica di riduzione della spesa pubblica.

Art. 2

L'utilizzazione delle graduatorie di cui all'art. 1 da parte del Comune di ORIO LITTA avviene a seguito di richiesta formale inoltrata dal medesimo al Comune di Cento (FE).

Art. 3

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune Convenzionato da parte del candidato utilmente collocato nelle graduatorie approvate, il medesimo Comune ed il candidato risultato idoneo procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente e previo accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia. Il Comune di ORIO LITTA si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Cento (FE) dell'avvenuta assunzione.

Art. 4

Il Comune richiedente si impegna, con la sottoscrizione della presente Convenzione, a rifondere al Comune di Cento la somma di € 500,00 a titolo di compartecipazione alle spese sostenute dall'Ente per lo svolgimento delle procedure concorsuali, qualora, a seguito dello scorrimento della graduatoria, proceda all'effettiva sottoscrizione del contratto di lavoro a **tempo indeterminato** con un candidato presente nella graduatoria utilizzata. Il compenso forfettario di € 500,00 (Euro cinquecento) verrà corrisposto al Comune di Cento (FE) per ogni idoneo assunto.

Art. 5

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune Convenzionato richiedente, espresso dal candidato idoneo all'uopo interpellato, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo. Viceversa, nel caso di accettazione all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune Convenzionato, il candidato non sarà più consultabile dal Comune di Cento per eventuali future assunzioni.

Art. 6

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto della normativa concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dalla vigente normativa ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

Art. 7

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità.

Art. 8

I Responsabili delle Strutture interessate dei rispettivi Comuni Convenzionati, possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

Art. 9

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Art. 10

Ai sensi del DPR 26 aprile 1986, n. 131, art. 2bis tariffa parte seconda – caso d'uso, il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Agli effetti fiscali il presente atto è esente dall'imposta di bollo a termini dell'art. 16 – tabella "B" – D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e successive modificazioni.

Atto letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI CENTO (FE)

PER IL COMUNE DI ORIO LITTA (LO)

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.